

KẾ HOẠCH

**Tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học
cho cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2021-2022**

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 270/KH-BGDĐT ngày 02 tháng 5 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đào tạo, bồi dưỡng giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới;

Căn cứ Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 212/KH-BGDĐT ngày 20 tháng 3 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức bồi dưỡng triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 2453/QĐ-BGDĐT ngày 21 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành chương trình bồi dưỡng giáo viên dạy môn Tin học và Công nghệ ở Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 2751/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 10 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ cấp Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 155/QĐ-UBND ngày 15 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học - Công nghệ, Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của quận Tân Bình,

Ủy ban nhân dân quận xây dựng Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ cấp Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên các trường Tiểu học thuộc quận Tân Bình năm học 2021- 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1.1. Mục tiêu

Bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ cho cán bộ quản lý và giáo viên các trường Tiểu học thuộc quận Tân Bình khi bắt đầu triển khai áp dụng chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018.

1.2. Yêu cầu

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả và được cơ sở bồi dưỡng cấp giấy chứng nhận hoàn thành bồi dưỡng.

Đảm bảo cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông tham gia khóa bồi dưỡng với tinh thần tích cực, chủ động nghiên cứu, trao đổi với đồng nghiệp về các nội dung còn vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng để hoàn thành kế hoạch đúng hạn. Đảm bảo tất cả giáo viên cốt cán tích cực hỗ trợ đồng nghiệp trong quá trình bồi dưỡng.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG

2.1. Đối tượng

- Đối tượng 1: Giáo viên đang dạy môn Tin học ở Tiểu học, đã có bằng Tin học (từ Trung cấp trở lên) hoặc có bằng tốt nghiệp song ngành trong đó có 01 ngành là Tin học;

- Đối tượng 2: Giáo viên đang dạy môn Tin học ở Tiểu học, chưa có bằng Tin học;

- Đối tượng 3: Giáo viên sẽ dạy môn Tin học và Công nghệ ở Tiểu học, chưa có bằng Tin học, chưa có bằng Sư phạm Kỹ thuật hoặc Sư phạm Công nghệ;

- Đối tượng 4: Giáo viên sẽ dạy môn Tin học và Công nghệ ở Tiểu học, chưa có bằng Tin học, đã có bằng Sư phạm Kỹ thuật hoặc Sư phạm Công nghệ;

Cán bộ quản lý của Phòng Giáo dục và Đào tạo và chuyên viên phụ trách môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2.2. Nội dung bồi dưỡng

Theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 2453/QĐ-BGDĐT ngày 21 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành chương trình bồi dưỡng giáo viên dạy môn Tin học và Công nghệ ở Tiểu học (Phụ lục 1 kèm theo Công văn số 801/ĐHSG- GDTX ngày 04 tháng 10 năm 2021 của Trường Đại học Sài Gòn).

2.3. Hình thức bồi dưỡng

Thực hiện chương trình bồi dưỡng cho những đối tượng nêu trên theo hình thức trực tiếp và trực tuyến.

III. TIẾN ĐỘ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN BỒI DƯỠNG

3.1. Tiến độ thực hiện

- Giai đoạn 1: Đã hoàn thành theo Kế hoạch số 139/KH-GDDT ngày 30 tháng 01 năm 2020 bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên dạy lớp 1;
- Giai đoạn 2: từ tháng 6 năm 2020 đến tháng 6 năm 2021 (hoàn thành các lớp bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên dạy lớp 2);
- Giai đoạn 3: từ tháng 6 năm 2021 đến tháng 6 năm 2022 (hoàn thành các lớp bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên dạy lớp 3).

3.2. Thời gian thực hiện bồi dưỡng năm 2021

- Thời gian dự kiến: Từ tháng 11 năm 2021 đến tháng 6 năm 2022.
- Tổng khối lượng kiến thức tối thiểu: 20 tín chỉ. Thời gian học tập trực tuyến: 30% thời lượng/môn; thời gian học tập trực tiếp trên lớp: 70% thời lượng/môn.
- Dự kiến thời gian học: 14 tuần.

IV. KINH PHÍ BỒI DƯỠNG

Thực hiện theo Mục V của Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học và Công nghệ, Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh và Mục V Quyết định số 155/QĐ-UBND ngày 15 tháng 04 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học - Công nghệ, Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của quận Tân Bình, cụ thể như sau:

Kinh phí tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

Kinh phí tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Tham mưu Ủy ban nhân dân quận xây dựng Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên năm học 2021 - 2022 thuộc quận Tân Bình theo Đề án đã được phê duyệt về tổ chức tập huấn, bồi dưỡng Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học - Công nghệ, Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của quận Tân Bình.

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự toán kinh phí tổ chức trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt để làm cơ sở bố trí dự toán cho Kế hoạch bồi dưỡng của quận theo phân cấp.

Rà soát, lập danh sách và cử đối tượng tham gia bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên năm 2021 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố và Trường Đại học Sài Gòn để cử đúng đối tượng tham gia các lớp bồi dưỡng theo Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đạt hiệu quả.

Liên hệ, phối hợp với Trường Đại học Sài Gòn tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học.

Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi dưỡng giáo viên môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học năm 2021 gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân quận.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo lập dự toán kinh phí trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt để làm cơ sở bố trí dự toán cho Kế hoạch bồi dưỡng của quận theo phân cấp.

Hướng dẫn các cơ sở giáo dục công lập xây dựng dự toán, sử dụng kinh phí và thanh quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn, bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên năm 2021 theo quy định và đúng tiến độ.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền tạo sự đồng thuận trong xã hội để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ đổi mới chương trình sách giáo khoa giáo dục phổ thông đến các ban ngành, đoàn thể, Mặt trận Tổ quốc và Ủy ban nhân dân 15 phường.

4. Các trường Tiểu học, Trường Bồi dưỡng Giáo dục

Căn cứ vào kế hoạch bồi dưỡng bố trí, sắp xếp công việc của giáo viên phù hợp để tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tham dự bồi dưỡng đảm bảo và đạt hiệu quả.

Cử và tạo điều kiện để cán bộ quản lý và giáo viên tham gia tích cực, hiệu quả các lớp bồi dưỡng các môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học năm 2021 theo Kế hoạch.

Thực hiện các báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên môn Tin học và Công nghệ bậc Tiểu học gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu.

Tăng cường công tác tổ chức rút kinh nghiệm qua công tác đào tạo, bồi dưỡng tại đơn vị để cán bộ quản lý, giáo viên có điều kiện trao đổi, thảo luận tìm ra giải pháp tự học hiệu quả, đồng thời qua đó giúp cho nhà trường có sự điều

chính và chỉ đạo tốt hơn trong việc thực hiện kế hoạch. Từ đó, Thủ trưởng đơn vị ghi nhận kết quả đào tạo bồi dưỡng của từng cá nhân vào kết quả thực hiện nhiệm vụ, quá trình công tác tại đơn vị.

5. Cán bộ quản lý, giáo viên được cử tham gia bồi dưỡng

Nghiêm túc thực hiện các quy định về đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ quản lý giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; tham gia bồi dưỡng nghiêm túc, đầy đủ, đạt hiệu quả và hoàn thành chương trình bồi dưỡng đã đề ra theo Kế hoạch.

Báo cáo thủ trưởng đơn vị kết quả tham gia bồi dưỡng của cá nhân đã được công nhận và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng môn Tin học và Công nghệ cấp Tiểu học cho cán bộ quản lý và giáo viên năm 2021-2022. Ủy ban nhân dân quận yêu cầu các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo với Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) để xem xét, giải quyết./. /~

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT/TP;
- TTQU;
- TTUB: CT, PCT/VX;
- P.GD&ĐT, P.TC-KH, P.VHTT;
- Các trường TiH, Trường BDGD;
- VPUB: CVP, PCVP/VX;
- Tổ TH: VX;
- Lưu: VT.



Lê Thị Thu Sương